



#### **Artikel 1 – Naam, zetel en duur**

- 1.1. De vereniging is een feitelijke vereniging.
- 1.2. De vereniging draagt de naam WinSpel
- 1.3. Zij is gevestigd te Winterswijk
- 1.4. De vereniging is opgericht op 31 juli 2017. Zij is aangegaan voor onbepaalde tijd.
- 1.5. De website van de vereniging is [www.winspel.com](http://www.winspel.com)
- 1.6. Het e-mailadres van de vereniging is [info@winspel.com](mailto:info@winspel.com)

#### **Artikel 2 – Bestuur**

- 2.1. Voor bestuursleden zie: Bestuursleden
- 2.2. De bestuursleden blijven in functie voor onbepaalde tijd.
- 2.3. Het aanstellen van nieuwe bestuursleden blijft binnen het bestuur.

#### **Artikel 3 – Doel en activiteiten van de vereniging**

- 3.1 Zowel de vereniging als haar leden beogen rechtstreeks noch onrechtstreeks enig winstoogmerk of vermogensvoordeel.
- 3.2. De vereniging is een spellenclub en heeft als doelstelling mensen te motiveren en samen te brengen om gezelschapsspellen te spelen. Meer bepaald gaat het om spellen, speelbaar aan een tafel, en zonder elektronica.
- 3.3. Hiertoe worden er op regelmatige basis spel-bijeenkomsten georganiseerd. De data alsook de locaties worden op voorhand kenbaar gemaakt via de website.
- 3.4. Leden hebben het recht zelf spelbijeenkomsten te organiseren (bvb bij hen thuis). Indien leden hiertoe beroep doen op het ledenbestand van de vereniging, is het verplicht dit af te stemmen met het bestuur, meer bepaald de activiteiten coördinator.
- 3.5. Naast spel-bijeenkomsten kan de vereniging andere activiteiten organiseren. (toernooien, bezoek aan een spellenbeurs, barbecue, ...)

#### **Artikel 4 – Leden, lidmaatschap en bijdragen**

- 4.1. Het lidmaatschap van de vereniging staat open voor volwassenen en jongeren vanaf 15 jaar.
- 4.2. De nodige en voldoende voorwaarden tot lidmaatschap zijn:
  - 4.2.1 Deelnemen aan een spel-bijeenkomst.
  - 4.2.2 Je gegevens op aanvraag doorgeven aan het bestuur. Dit zijn naam, voornaam, woonplaats en e-mailadres. Bijkomende gegevens kunnen ook gevraagd worden, maar zijn optioneel. Leden hebben op elk moment recht op inzage en aanpassing van hun gegevens. De club garandeert de confidentialiteit van de gegevens, ze worden niet doorgegeven aan derden.
- 4.3. Spel-bijeenkomsten zijn in beginsel gratis (proefmiddag), en vrijblijvend.
  - 4.3.1. Bij spel-bijeenkomsten in het clubgebouw wordt een bescheiden bijdrage gevraagd voor consumpties, doch er is geen consumptieplicht. Deze bijdragen kunnen, naast het dekken van de onkosten, deels naar de kas van de vereniging vloeien.
  - 4.3.2 Leden die een consumptievergoeding vragen bij een zelf-georganiseerde spel-bijeenkomst, zijn verplicht dit op voorhand af te stemmen met het bestuur, en tevens op voorhand aan te kondigen aan de deelnemende leden.
  - 4.3.3 Bij het bijwonen van een kosteloze spel-bijeenkomst bij een lid thuis, wordt gevraagd om eigen-drink en versnaperingen mee te brengen.
- 4.4. Voor andere activiteiten kan mogelijks een bijdrage gevraagd worden, louter om de kosten van deze activiteit zelf te dekken. Deze andere activiteiten zijn vrijblijvend.
- 4.5. Bij spel-bijeenkomsten en andere activiteiten is er de mogelijkheid om een vrijwillige bijdrage te leveren (spaarpot). Deze bijdrage is vrijblijvend.



4.6. De kas van de vereniging dient om onkosten te dekken. De onkosten bevatten onder andere publiciteit, drukwerk, IT, huur clubgebouw, gereden kilometers voor de vereniging ...

4.8 Leden die onkosten maken voor de vereniging kunnen hiervoor vergoed worden. Dit op voorwaarde dat er een voorafgaande en schriftelijke goedkeuring is van het bestuur.

### **Artikel 5 – Spel-bijeenkomsten**

5.1. Amusement en ontspanning gaan voor op winst.

5.2. Er wordt eerlijk gespeeld, wees sportief, volg de spelregels.

5.3. De vereniging verwelkomt ook leden die niet vertrouwd zijn met bordspellen. Aan alle leden wordt gevraagd hiermee rekening te houden, geduld te tonen en hen te begeleiden bij het spelen. De spelbegeleider of andere bestuursleden kunnen indien nodig bijspringen.

5.4. Een spel wordt uitgespeeld, er wordt niet opgegeven, ook al lijkt de uitkomst duidelijk.

5.5. De spellen worden voorzien door de bestuursleden en de leden zelf.

5.6. Leden die zelf een voorkeur hebben voor het spelen van een spel wordt gevraagd dit op voorhand door te geven aan het bestuur.

5.7. De ter beschikking gestelde spellen behoren tot de persoonlijke eigendom van één van de (bestuurs)leden. Er wordt daarom aan de leden gevraagd om zorg te dragen voor het spelmateriaal zoals een goede huisvader/huismoeder.

5.7.1. Aan de leden wordt gevraagd geen drank op tafel te zetten in de nabijheid van een spel.

5.8. Hij of zij die een spel beschadigt, vergoedt de schade aan de eigenaar van dit spel. De vereniging, noch haar bestuursleden dragen hier een verantwoordelijkheid in.

### **Artikel 6 – Verzekering**

6.1. De vereniging heeft zoals voorzien in de wet geen burgerlijke aansprakelijkheidsverzekering, ongevallen, rechtsbijstand of andere verzekering afgesloten voor haar bestuursleden, noch voor haar leden.

6.2. De vereniging en haar bestuursleden kunnen NIET aansprakelijk worden gesteld voor:

- Gebeurlijke ongevallen
- Verlies, diefstal van goederen.
- Schade aan spellen.
- Schade aan infrastructuur.

### **Artikel 7 – Persoonsgegevens en AVG wetgeving**

7.1 Leden en/of diens wettelijke vertegenwoordiger gaan automatisch akkoord, dat WinSpel persoonsgegevens verzameld, verwerkt en bewaard voor de doeleinden, zoals deze staan gepubliceerd in het AVG register.

7.2 Indien leden en/of diens wettelijke vertegenwoordiger niet akkoord gaan, dienen zij aan te geven met welke gegevens zij niet akkoord gaan, met een opgave van redenen. Dit dient schriftelijk te gebeuren in een brief naar het bestuur van WinSpel. Deze brief dient ondertekend te zijn met een “natte handtekening”; Het bestuur zorgt voor een accuraat overzicht, van welke leden en/of diens wettelijke vertegenwoordiger niet akkoord gaan en met welke gegevens.

7.3 Indien er per abuis een bepaald onderdeel van een gegevensset wordt gebruikt, op de website of op Social Media wordt geplaatst, dient een lid en/of diens wettelijke vertegenwoordiger dit zelf aan te geven per e-mail via [info@winspel.com](mailto:info@winspel.com). Het bestuur zal binnen 5 werkdagen de desbetreffende gegevens verwijderen en dit per e-mail terugkoppelen naar de aanvrager.

7.4 Leden en/of diens wettelijke vertegenwoordiger hebben het recht om vergeten te worden, mits zij de financieel gedreven bewaartermijn niet ondermijnen.



7.4.1 Indien leden en/of diens wettelijke vertegenwoordiger vergeten willen worden, dienen zij dit schriftelijk aan te geven in een brief naar het bestuur van WinSpel. Deze brief dient ondertekend te zijn met een "natte handtekening". Het bestuur zal binnen 5 werkdagen de desbetreffende gegevens verwijderen en dit per e-mail terugkoppelen naar de aanvrager, mits dit de financieel gedreven bewaartermijn niet ondermijnt.

7.5 WinSpel bouwt geen dossier op van haar leden, waardoor dataportabiliteit niet van toepassing is.

7.5.1 De AVG wetgeving heeft op het moment van schrijven, nog geen standaard afgesproken voor dataportabiliteit. Indien deze standaard wordt opgenomen in de AVG wetgeving, zal WinSpel zich binnen afzienbare tijd conformeren aan deze wetswijziging.

7.6 WinSpel valt in geen enkele categorie, waarvan de AVG wetgeving voorschrijft, dat er een DPIA uitgevoerd dient te worden. Op basis van dit gegeven zal WinSpel dan ook geen DPIA uitvoeren.

7.7 WinSpel houdt zich aan de verantwoordingsplicht, zoals deze is gesteld in de AVG wetgeving en is beschreven in het document "Adviesrapport AVG 1.0.pdf".

7.7.1 WinSpel heeft de gegevens rechtmatig verkregen, conform de regels in de algemene voorwaarden.

7.7.2 WinSpel biedt het register aan ter inzage aan wie hier schriftelijk een verzoek voor doet. Indien leden en/of diens wettelijke vertegenwoordiger toegang willen hebben tot hun opgeslagen gegevensset, dient dit schriftelijk te gebeuren in een brief naar het bestuur van WinSpel. Deze brief dient ondertekend te zijn met een "natte handtekening". Het bestuur zal binnen 28 werkdagen de desbetreffende gegevens per e-mail terugkoppelen naar de aanvrager.

7.7.3 WinSpel beschrijft in haar register welke gegevens, voor welke toepassing worden gebruikt. Gegevens worden enkel en uitsluitend voor deze doelen gebruikt.

7.7.4 WinSpel bezit enkel de gegevens die zijn aangeleverd door haar leden. Indien gegevens niet juist zijn, is dit een verantwoordelijkheid van het lid zelf en/of diens wettelijke vertegenwoordiger. Indien een lid foutieve gegevens op merkt, dient een lid en/of diens wettelijke vertegenwoordiger dit zelf aan te geven per e-mail via [info@winspel.com](mailto:info@winspel.com). Het bestuur zal binnen 5 werkdagen de desbetreffende gegevens wijzigen en dit per e-mail terugkoppelen naar de aanvrager.

7.7.5 WinSpel maakt gebruik van clouddiensten. De Clouddienst van Microsoft is AVG (GDPR) compliant en voldoet hiermee aan de wettelijke eisen.

7.8 Enkel personen die vanwege functievervulling toegang hebben tot bepaalde gegevenssets zijn geregistreerd in het register. Deze personen zijn door het bestuur aangesteld en conformeren zich aan de AVG. Alle personen hebben een integriteitsverklaring getekend.

7.9 Op dit moment is het voor verenigingen niet duidelijk of er volgens de AVG wetgeving een Functionaris voor de gegevensbescherming aangewezen dient te worden. Om toch voorbereid te zijn op de toekomst en om de kennis van de AVG wetgeving te borgen, is er een functionaris voor de gegevensbescherming aangewezen.

7.10 Mogelijke datalekken worden binnen 24 uur na ontdekking gemeld aan de functionaris voor de gegevensbescherming. Hij/zij neemt binnen 72 uur contact op met de Autoriteit Persoonsgegevens, om advies in te winnen over de impact en de consequenties van het mogelijke datalek. Datalekken worden bijgehouden in het register van WinSpel.



#### **Artikel 8 – Wijzigingen aan het huishoudelijk reglement**

8.1. Wijzigingen aan dit huishoudelijk reglement kunnen slechts door het bestuur gebeuren.

#### **Artikel 9 – Slotbepaling**

9.1. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet of twijfel over laat, beslist het bestuur.

9.2. In geval van discussie, beslist het bestuur.

9.3. Bij het niet naleven van dit reglement behoudt het bestuur, al dan niet met voorafgaande verwittiging, het recht om leden uit de vereniging te zetten.

9.4 Dit huishoudelijk reglement is een aanvulling op, en is ondergeschikt aan, de oprichtingsakte en de statuten van de vereniging.